

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 38 «Золотой улей» Бугульминского муниципального  
района Республики Татарстан

Принято  
Общим собранием работников  
Протокол № 2  
от «22» декабря 2020 г.

Утверждено и введено в действие  
приказом заведующего  
детским садом №38 «Золотой улей»  
от «11» 01 2021 г. № 48  
\_\_\_\_\_ В.И. Синягаева

с учетом мнения  
Профсоюзного комитета

**КОДЕКС**  
**профессиональной этики и служебного поведения работников**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада**  
**комбинированного вида №38 «Золотой улей» Бугульминского муниципального района**  
**Республики Татарстан**

**Раздел 1. Основные положения.**

1.1. Кодекс профессиональной этики педагогических работников (далее – Кодекс) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №38 «Золотой улей» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее - Учреждение), осуществляющий образовательную деятельность, разработан на основании положений Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма МО и Н РФ от 06.02.2014 N 09-148 "О направлении материалов" (вместе с "Рекомендациями по организации мероприятий, направленных на разработку, принятие и применение Кодекса профессиональной этики педагогическим сообществом") и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым рекомендуется руководствоваться педагогическим работникам Учреждения, осуществляющий образовательную деятельность (далее - педагогические работники), независимо от занимаемой ими должности.

1.3. Педагогическому работнику, который состоит в трудовых отношениях с Учреждением, осуществляющее образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию воспитанников Учреждения, рекомендуется соблюдать положения Кодекса в своей деятельности.

1.4. Целями Кодекса являются:

- установление этических норм и правил поведения педагогических работников для выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- содействие укреплению авторитета педагогических работников Учреждения, осуществляющее образовательную деятельность;
- обеспечение единых норм поведения педагогических работников.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения педагогическими работниками своих трудовых обязанностей.

- 1.6. При осуществлении своей деятельности педагогический работник Учреждения руководствуется следующими принципами: гуманность, законность, демократичность, справедливость, профессионализм, взаимное уважение.
- 1.7. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в системе образования, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле педагогических работников.
- 1.8. Кодекс является составной частью документов, регламентирующих отношения участников образовательного процесса (воспитанников, педагогов, администрации, родителей).
- 1.9. Срок данного Кодекса не ограничен. Данный Кодекс действует до принятия нового.

## **Раздел 2. Основы деятельности педагогического работника (педагога).**

- 2.1. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.
- 2.2. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.
- 2.3. Для педагога необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.
- 2.4. Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы - воспитания.
- 2.5. Педагог несет ответственность за физическую, интеллектуальную, эмоциональную и духовную защиту детей, оставленных под его присмотром.
- 2.6. Педагог несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.
- 2.7. Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.
- 2.8. Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.
- 2.9. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих воспитанниках. Педагог не создает свой авторитет при помощи некорректных способов и не злоупотребляет им.
- 2.10. Педагог воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.
- 2.11. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с воспитанниками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.
- 2.12. Пьянство и злоупотребление другими одурманивающими веществами несовместимо с профессией педагога.
- 2.13. Педагог не должен заниматься противокультурной, аморальной, неправомерной деятельностью. Педагог Учреждения дорожит своей репутацией.
- 2.14. Педагог постоянно заботится о культуре своей речи и общения. В его речи нет ругательств, вульгаризмов, грубых и оскорбительных фраз.
- 2.15. Педагог должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Нельзя использовать имущество Учреждения (помещения, мебель, телефон, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

### **Раздел 3. Взаимоотношения педагога с воспитанниками.**

- 3.1. Педагог Учреждения выбирает подходящий стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении. Никогда не предпринимает воспитательных воздействий в плохом настроении. Входит в группу детей с улыбкой.
- 3.2. Педагог в своей работе не должен унижать честь и достоинство воспитанников ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозных убеждений и иных особенностей.
- 3.3. Педагог является беспрестанным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим воспитанникам.
- 3.4. Требовательность педагога по отношению к воспитанникам должна быть позитивной и обоснованной.
- 3.5. Педагог не подсказывает решения, а показывает пути к нему и разбирает с ребёнком его правильные и ложные шаги.
- 3.6. Педагог выбирает методы работы с воспитанниками, развивающие в них интегративные качества дошкольников, а также положительные черты и качества, как самостоятельность, желание сотрудничать и помогать другим.
- 3.7. Педагог должен стремиться к повышению мотивации обучения и воспитания у воспитанников, к укреплению в них веры в собственные силы и способности. Дайте ребёнку ощутить, что сочувствуете ему, верите в него, несмотря на его оплошность.
- 3.8. Приняв необоснованно принижающие воспитанника оценочные решения, педагогу следует немедленно исправить свою ошибку.
- 3.9. Педагог справедливо и объективно оценивает работу воспитанников, не допуская заниженного оценочного суждения.
- 3.10. Педагог никогда не обманывает детей, крепко держится данного детям слова.
- 3.11. Педагог является детям примером в поведении, труде, одежде, отношении к другим людям.
- 3.12. Педагог соблюдает дискретность, педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему воспитанником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

### **Раздел 4. Взаимоотношения педагога с родителями (законными представителями) воспитанников.**

- 4.1. Педагог должен уважительно и доброжелательно общаться с родителями воспитанников, всегда стремится быть в хорошем настроении и приятным в общении.
- 4.2. Педагог находит возможность каждый раз говорить родителям что-нибудь положительное о ребенке, вселять в родителей веру в своего ребенка.
- 4.3. Педагог должен быть эмоционально уравновешен при общении с родителями, подавать пример воспитанности и такта.
- 4.4. Педагог проявляет гибкость в конфликтных и затруднительных ситуациях в общении с родителями, даёт точные, конкретные ответы, обоснованные советы.
- 4.5. Педагог объединяет родителей при решении разных вопросов, создаёт атмосферу общности интересов родителей и педагогов.
- 4.6. Педагог предоставляет родителям полную информацию о ребенке при индивидуальных встречах.
- 4.7. Педагог консультирует родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников.

- 4.8. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или мнение родителей - о детях.
- 4.9. Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.
- 4.10. Педагог никогда не жалуется на своих воспитанников родителям, коллегам, помнит, что хороший педагог бывает недовольным только самим собой.
- 4.11. Педагог Учреждения является честным человеком, соблюдающим законодательство. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни её дача.

## **Раздел 5. Взаимоотношения педагога с педагогическим сообществом (коллегами).**

- 5.1. Педагоги стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга.
- 5.2. Педагогов объединяет взаимовыручка, поддержка и доверие.
- 5.3. Педагог имеет право выражать своё мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются в открытых педагогических дискуссиях.
- 5.4. Педагог постоянно совершенствуется, добросовестно выполняет свои профессиональные обязанности, щедро делится своим педагогическим мастерством.
- 5.5. Инициатива педагога приветствуется.
- 5.6. Педагог избегает необоснованные конфликты во взаимоотношениях с сотрудниками. В случае возникновения разногласий стремится к конструктивному решению.
- 5.7. В детском саду не должно быть места скандалам и сплетням.
- 5.8. Педагог Учреждения в процессе образовательной деятельности должен активно сотрудничать со старшим воспитателем, педагогом-психологом, воспитателем по обучению татарского языка, старшей медсестрой, учителем-логопедом, музыкальным руководителем, родителями для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья воспитанников.

## **Раздел 6. Взаимоотношения с администрацией.**

- 6.1. В Учреждении Педагог соблюдает культуру общения, выражающуюся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык.
- 6.2. Администрация Учреждения терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.
- 6.3. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе уважения, доверия и равноправия.
- 6.4. Педагог имеет право на поощрение от администрации Учреждения. Личные заслуги педагога не должны оставаться в стороне.
- 6.5. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

6.6. Оценки и решения заведующего Учреждением беспристрастны и основываются на фактах и реальных заслугах педагогов. Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы их Учреждения. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в Учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

## **Раздел 7. Взаимоотношения педагога с обществом и государством.**

7.1. Педагог Учреждения не только воспитывает и обучает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком.

7.2. Педагог старается внести вклад в развитие гражданского общества.

7.3. Педагог понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

## **Раздел 8. Требования к внешнему виду педагогического работника (педагога).**

8.1. Главным правилом, которым следует руководствоваться педагогическим работникам при формировании внешнего облика, является соблюдение светского, делового стиля в одежде.

8.2. Педагог Учреждения соблюдает правила личной гигиены (волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые и дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах).

8.3. Основным стандартом одежды для педагога – профессиональный деловой стиль. Должны быть использованы простые неброские украшения, выдержанные в деловом стиле. Для дневного макияжа и маникюра уместны неяркие спокойные тона, макияж неброский, естественных оттенков, аккуратная прическа, умеренная длина ногтей, аккуратный классический маникюр.

8.4. В одежде и обуви не должны присутствовать очень яркие цвета, и вызывающие экстравагантные детали, привлекающие пристальное внимание.

8.5. Требования к внешнему виду. Для педагога уместны:

- деловой костюм (брючный, с юбкой или платьем) классического покроя спокойных тонов, сдержанных расцветок (верхняя и нижняя детали костюма могут отличаться по цвету и фасону), брюки стандартной длины;
- допускается ношение блузок спокойных тонов с юбкой или брюками без пиджака или жакета, длина рукавов – любая, при этом плечи должны быть прикрыты;
- в теплое время года допускается ношение футболок без символики, в холодное время года допускается ношение теплых моделей свитеров, кофт, пуловеров и т.д. без ярких или экстравагантных элементов, отвлекающих внимание;
- платье или юбка предпочтительно сдержанного дизайна и цвета, средней длины классического покроя (не выше колена на 8 см.), допустимы разрезы, не более 15 см.;
- цвет колготок должен соответствовать одежде, предпочтительны однотонные не ажурные: телесные, черные, серые, коричневые;
- джинсы и одежда из джинсовой ткани классических моделей, однотонные, без стилистических элементов;
- аккуратное, привлекательное сочетание брюк, юбок, блуз, трикотажных джемперов или кофт.

8.6. Педагогу запрещены для ношения в Учреждении следующие варианты одежды и обуви:

- сильно облегающие (обтягивающие) фигуру брюки, платья, юбки;
- прозрачные платья, юбки и блузки;
- слишком короткие блузки, открывающие часть живота или спины, топы на тонких бретельках;

- декольтированные платья и блузки (открыт V-образный вырез груди, заметно нижнее белье и т.п.);
- одежда для активного отдыха (шорты, толстовки, майки и футболки с символикой и т.п.);
- обувь в стиле "кантри" (казаки);
- пляжная одежда и обувь (шлепанцы и тапочки);
- туфли на высоком каблуке «шпилька»

8.7. Педагогу недопустимо демонстрировать признаки принадлежности к вероисповедованию, национальной принадлежности, субкультуре.

8.8. Неприемлемы для педагога:

- экстравагантные стрижки и прически;
- окрашивание волос в яркие, неестественные оттенки (например, неоновые оттенки);
- маникюр ярких экстравагантных тонов (синий, зеленый, черный и т.п.);
- макияж с использованием ярких, насыщенных цветов.

8.9. Внешний вид педагога должен быть безупречен во всем. Учреждение – не место для демонстрации дизайнерских изысков и экстравагантных идей.

### **Раздел 9. Отличительные знаки педагогов.**

9.1. В целях отличия сотрудников Учреждения и предупреждения нестандартных ситуаций при взаимодействии с родителями, посетителями Учреждения каждый педагог должен иметь на одежде бейдж с указанием Ф.И.О и занимаемой должности.

### **Раздел 10. Правила пользования средствами мобильной связи в Учреждении.**

10.1. Во время занятий с детьми, совещаний, педсоветов, собраний, праздников, сна детей звук мобильного телефона необходимо переводить в беззвучный режим.

10.2. Рекомендуется использовать в качестве рингтона мобильного телефона при нахождении в Учреждении либо стандартный звонок телефона, либо классическую музыку.

10.3. Запрещается использование в Учреждении гарнитуры мобильных телефонов.

10.4. На время телефонного разговора запрещено оставлять воспитанников без присмотра.

10.5. Разговор по мобильному телефону не должен быть длительным.

### **Раздел 11. Заключительные положения.**

11.1. При приеме на работу заведующий Учреждением должен проинформировать педагога о действиях в пределах его профессиональной компетенции, ознакомить с содержанием квалификационной характеристики, Кодексом.

11.2. Соблюдение Кодекса может учитываться при проведении аттестации, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения педагогом аморального проступка, а также при поощрении педагога.

11.3. Нарушение Кодекса рассматривается педагогическим коллективом и администрацией Учреждения, а при необходимости – на заседании по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.